

① 文書番号「発-16-05-006」を追加する。

1. 1行目の行頭にカーソルを移動して「発-16-05-006」と入力して改行します。

※文書番号の位置は1行目で右揃えにします。

※元の文書は半角数字を使っているなので、それに合わせて数字は半角で入力します。

	発-16-05-006
	2016年5月10日
	東京都港区芝大門一丁目1番1号
	トップオフィス株式会社
	中央販売部販売1課□浜野翔太

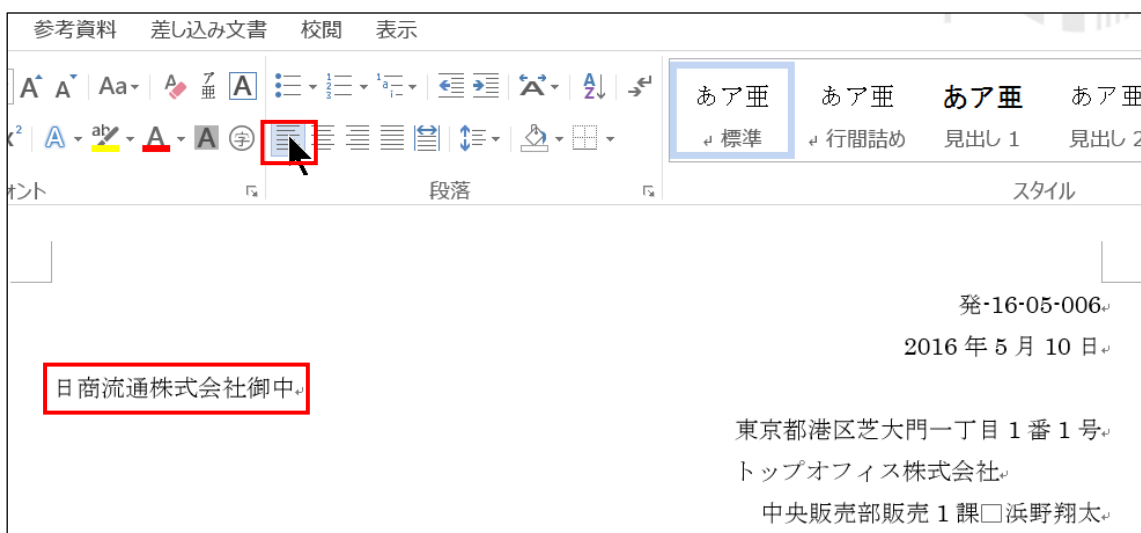
② 株式会社日商流通に宛てた宛名を追加する。

1. 住所の先頭にカーソルを移動して「株式会社日商流通御中」と入力し改行します。

※会社に対する敬称は「御中」になります。

	発-16-05-006
	2016年5月10日
	日商流通株式会社御中
	東京都港区芝大門一丁目1番1号
	トップオフィス株式会社
	中央販売部販売1課□浜野翔太

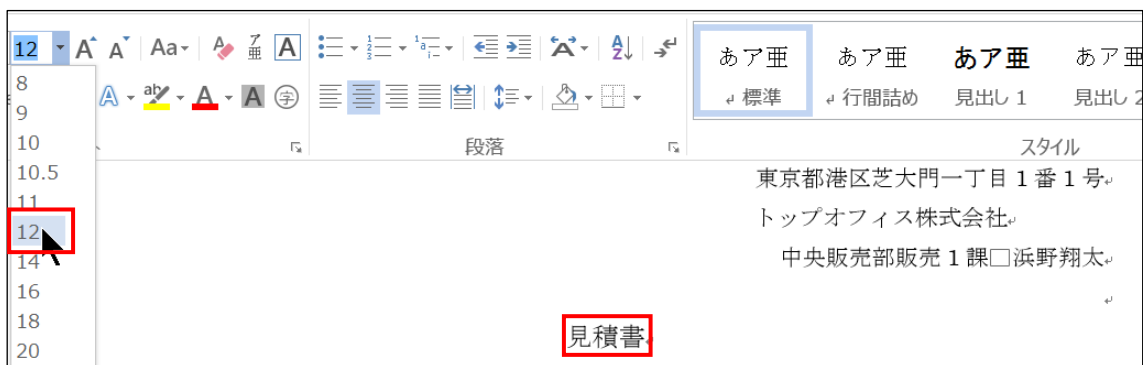
2. カーソルを「株式会社日商流通御中」の任意の位置に表示させ、《ホーム》タブを選択し《段落》グループの《左揃え》をクリックして宛名を左揃えにします。

参考資料	差し込み文書	校閲	表示
			
発-16-05-006			
2016年5月10日			
日商流通株式会社御中			
東京都港区芝大門一丁目1番1号			
トップオフィス株式会社			
中央販売部販売1課□浜野翔太			

③ 標題を拡大しゴシック体にする。

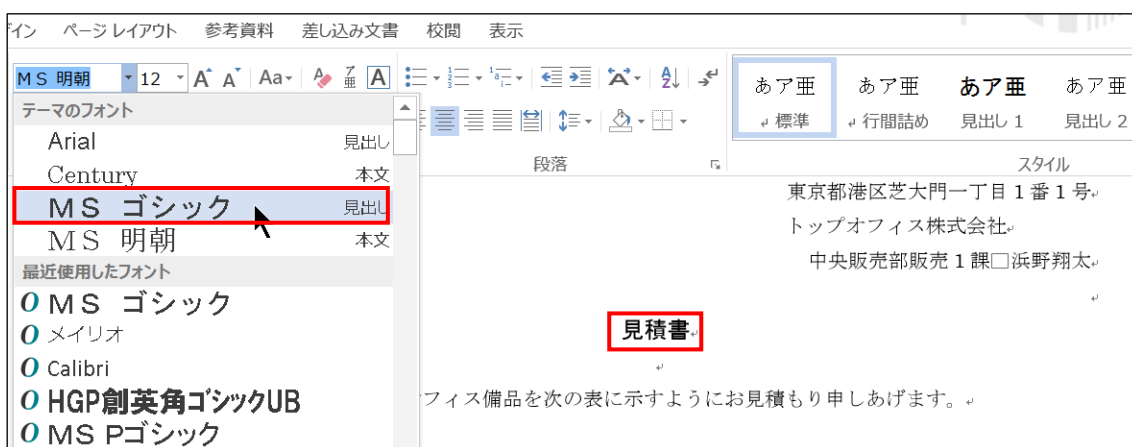
1. 「見積書」を選択したうえで、《ホーム》タブを選択し《フォント》グループの《フォントサイズ》の下向き矢印をクリックして《12》を選択します。

※「拡大する」という指示なので、10.5ポイントよりも大きいフォントサイズを選択します。ただし、大き過ぎてバランスを損なうことがないように注意します。



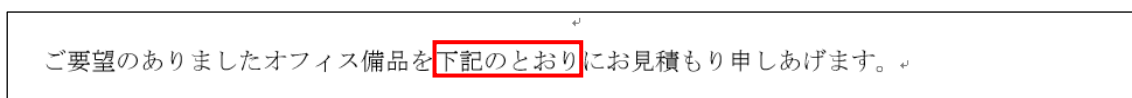
2. 「見積書」を選択したうえで、《ホーム》タブを選択し《フォント》グループの《フォント》の下向き矢印をクリックして《MS ゴシック》を選択します。

※「ゴシック体」という指示なので MS ゴシック以外のゴシック体でもよいのですが、本文が MS 明朝なので MS ゴシックを選択するのが無難です。



- ④ 主文の「次の表に示すように」を「下記のとおり」に変更する。

1. 「次の表に示すよう」を選択したうえで「下記のとおり」と入力します。



- ⑤ 記書き形式の文書にする。

1. 「税込み合計金額：¥170,640.-」の上部に 1 行挿入して「記」と記入したうえで、《ホーム》タブを選択し《段落》グループの《中央揃え》をクリックして「記」を中央揃えにします

※次図のように、「記」の上部を 1 行空けたほうがバランスがとれます。

トップオフィス株式会社
中央販売部販売 1 課 〇 浜野翔太

見積書

ご要望のありましたオフィス備品を下記のとおりにお見積もり申し上げます。

記

税込み合計金額：¥170,640.-

2. 見積条件の文の次の行に「以上」と入力したうえで、《ホーム》タブを選択し《段落》グループの《右揃え》をクリックして「以上」を右揃えにします。

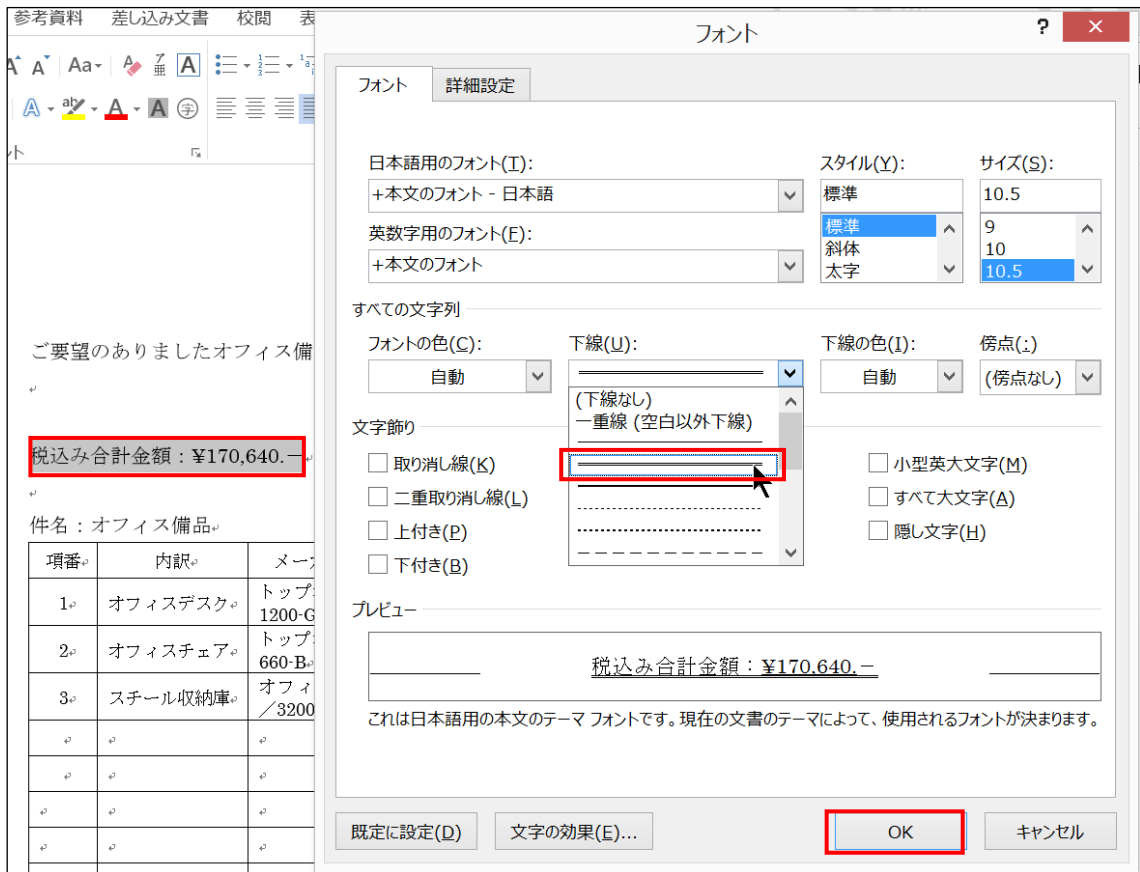
アウト 参考資料 差し込み文書 校閲 表示

			小計	158,000	
			消費税額	12,640	
			合計	170,640	

見積条件
上記見積もりは、廃棄備品のお引き取りはなく上記備品の梱包材だけ持ち帰るとの条件で算出しました。

以上

- ⑥ 「税込み合計金額」を金額も含めて二重線の下線を引く。
1. 「税込み合計金額：¥170,640.-」を選択したうえで、《ホーム》タブを選択し《フォント》グループの《フォント》ダイアログボックスを表示させ、《下線》の下向き矢印をクリックして《二重線》を選択し《OK》をクリックして二重線の下線を引きます。



⑦ 表のオフィスチェアとスチール収納庫の間に、次の 2 つの備品を追加する。

内訳	メーカー／商品番号	単価	数量
パーテーション	トップオフィス / APA-CC-150(GL)	38,600	2
ファイリング キャビネット	オフィスシステム備品 ／4181-6325	25,100	2

1. 表の項番 2 の行にカーソルを移動して、《表ツール》の《レイアウト》タブを選択し《行と列》グループの《下に行を挿入》を 2 回クリックして 2 行追加します。

※行を追加する方法には、項番 2 の行の下線の左端にカーソルを移動して「+」が表示されたらそれをクリックするというものもあります。

fx

計算式

計算式(F):
=D4*2

表示形式(N):

関数貼り付け(U):

ブックマーク貼り付け(B):

OK

キャンセル

項番	内訳	メーカー／商品番号	単価	数量	金額
1	オフィスデスク	トップオフィス／OFD-1200-G	35,000	3	105,000
2	オフィスチェア	トップオフィス／OCH-660-B	12,000	3	36,000
3	パーテーション	トップオフィス／APA-CC-150(GL)	38,600	2	
4	ファイリングキャビネット	オフィスシステム備品／4181-6325	25,100	2	
5	スチール収納庫	オフィスシステム備品／3200-8139	17,000	1	17,000

4. 項番 4 についても同様の計算をします。

項番	内訳	メーカー／商品番号	単価	数量	金額	備考
1	オフィスデスク	トップオフィス／OFD-1200-G	35,000	3	105,000	
2	オフィスチェア	トップオフィス／OCH-660-B	12,000	3	36,000	
3	パーテーション	トップオフィス／APA-CC-150(GL)	38,600	2	77,200	
4	ファイリングキャビネット	オフィスシステム備品／4181-6325	25,100	2	50,200	
5	スチール収納庫	オフィスシステム備品／3200-8139	17,000	1	17,000	
				小計	158,000	
				消費税額	12,640	
				合計	170,640	

5. 「小計」の計算をし直します。小計の「158,000」を削除し、そのセルにカーソルを移動して《表ツール》の《レイアウト》タブを選択し《計算式》をクリックします。表示された《計算式》ダイアログボックスの《計算式》に「=SUM(ABOVE)」と表示されているのを確認して《OK》をクリックし新たな小計額「285,400」を表示させます。

項番	内訳	メーカー／商品番号	単価	数量	金額	備考
1	オフィスデスク	トップオフィス／OFD-1200-G	35,000	3	105,000	
2	オフィスチェア	トップオフィス／OCH-660-B	12,000	3	36,000	
3	パーテーション	トップオフィス／APA-CC-150(GL)	38,600	2	77,200	
4	ファイリング キャビネット	オフィスシステム備品 ／4181-6325	25,100	2	50,200	
5	スチール収納庫	オフィスシステム備品 ／3200-8139	17,000	1	17,000	
			小計		285,400	
			消費税額		12,640	
			合計		170,640	

6. 「消費税額」の計算をし直します。消費税額の「12,640」を削除し、そのセルにカーソルを移動して《表ツール》の《レイアウト》タブを選択し《計算式》をクリックします。表示された《計算式》ダイアログボックスの《計算式》に「=E9*0.08」と記入して《OK》をクリックし新たな消費税額「22,832」を表示させます。

※消費税額は、左から 5 番目 (E)、上から 9 番目のセルの金額に 8%を掛け合わせたものになるため「E9*0.08」として計算しています。

項番	内訳	メーカー／商品番号	単価	数量	金額	備考
1	オフィスデスク	トップオフィス／OFD-1200-G	35,000	3	105,000	
2	オフィスチェア	トップオフィス／OCH-660-B	12,000	3	36,000	
3	パーテーション	トップオフィス／APA-CC-150(GL)	38,600	2	77,200	
4	ファイリング キャビネット	オフィスシステム備品 ／4181-6325	25,100	2	50,200	
5	スチール収納庫	オフィスシステム備品 ／3200-8139	17,000	1	17,000	
			小計		285,400	
			消費税額		22,832	
			合計		298,040	

7. 「合計」の計算をし直します。合計額の「298,040」を削除し、そのセルにカーソルを移動して《表ツール》の《レイアウト》タブを選択し《計算式》をクリックします。表示された《計算式》ダイアログボックスの《計算式》に「=SUM(ABOVE)」と表示されているのを確認して《OK》をクリックし新たな合計額「308,232」を表示させます。

項番	内訳	メーカー／商品番号	単価	数量	金額	備考
1	オフィスデスク	トップオフィス／OFD-1200-G	35,000	3	105,000	
2	オフィスチェア	トップオフィス／OCH-660-B	12,000	3	36,000	
3	パーティション	トップオフィス／APA-CC-150(GL)	38,600	2	77,200	
4	ファイリング キャビネット	オフィスシステム備品 ／4181-6325	25,100	2	50,200	
5	スチール収納庫	オフィスシステム備品 ／3200-8139	17,000	1	17,000	
			小計		285,400	
			消費税額		22,832	
			合計		308,232	

8. 税込み合計金額を変更します。

「170,640」を選択し「308,232」と入力します。

※問題文に変更の指示はありませんが、この表示に連動していることを見落とさないようにします。

税込み合計金額：¥308,232.-

⑧ 「小計」「消費税額」「合計」を均等割り付けとする。

1. 「小計」「消費税額」「合計」のセルを選択し、《ホーム》タブを選択し《段落》グループの《均等割り付け》をクリックします。

[illegible]

⑨ 「小計」「消費税額」「合計」の左側の罫線をすべて削除する。

1. 表内の任意の位置にカーソルを移動したあと《レイアウト》タブを選択し《罫線の作

デザイン

ペーシレイアウト

参考資料

差し込み文書

校閲

表示

デザイン

レイアウト

罫線を引く

罫線の削除

削除

上に行を挿入

下に行を挿入

左に列を挿入

右に列を挿入

セルの結合

セルの分割

表の分割

自動調整

高さ: 6.4 mm

高さを揃える

幅: 27.5 mm

幅を揃える

		CC-150(GL)				
4	ファイリングキャビネット	オフィスシステム備品 /4181-6325	25,100	2	50,200	
5	スチール収納庫	オフィスシステム備品 /3200-8139	17,000	1	17,000	
			小計		285,400	
			消費税額		22,832	
			合計		308,232	

- 参考資料 差し込み文書 校閲 表示 デザイン レイアウト

表のスタイル
税込み合計金額：¥308,232.-

件名：オフィス備品

項番	内訳	メーカー／商品番号	単価	数量	金額
1	オフィスデスク	トップオフィス／OFD-1200-G	35,000	3	105,000
2	オフィスチェア	トップオフィス／OCH-660-B	12,000	3	36,000
3	パーティション	トップオフィス／APA-CC-150(GL)	38,600	2	77,200
4	ファイリングキャビネット	オフィスシステム備品／4181-6325	25,100	2	50,200
5	スチール収納庫	オフィスシステム備品／3200-8139	17,000	1	17,000
			小計		285,400
			消費税額		22,832
			合　計		308,232

罫線のスタイル

2. 《飾り枠》グループの《罫線》の下向き矢印をクリックし、《下罫線》をクリックします。

