


履歴書

令和〇年〇月〇日現在



ふりがな	につけん ひろこ
氏 名	日建 弘子
令和 年 〇月 〇日生 (満 〇〇歳)	※ 
ふりがな	とうきょうとたちかわし
住所	〒12〇-34〇〇 東京都立川市錦町〇-〇-〇 立川アーバン
連絡先	〒 (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入) メールアドレス: 〇〇〇〇〇〇@〇〇-〇〇
電話	000-1XX-45XX
電話	080-1XX-45XX

年	月	学歴・職歴 (各別にまとめて書く)
		学 歴
平成 22	4	東京タウン高校 入学
平成 25	3	東京タウン高校 卒業
平成 25	4	東京タウン大学 入学
平成 29	3	東京タウン大学 卒業
		以上
		職 歴
平成〇	〇	ABC 株式会社 入社
令和 2	3	ABC 株式会社 退社
令和 2	4	レストランタウン 入社
令和 5	3	レストランタウン 退社 (一身上都合の為)
令和 5	8	東京都委託訓練 宅建業・不動産業就職 (オンライン) 科 入校
令和 5	10	東京都委託訓練 宅建業・不動産業就職 (オンライン) 科 修了予定
		以上

※「性別」欄: 記載は任意です。未記載とすることも可能です。

年	月	学歴・職歴（各別にまとめて書く）
年	月	免許・資格
令和 5	10	宅地建物取引士受験

試験を受験した方は、記入する

志望動機 例文

志望の動機、特技、好きな学科、アピールポイントなど

私はかねてより、人の生活の中心にある住まいについて関心がありました。そのため、今回は家づくりについて〇〇という理念をもつ貴社に共感し、応募させて頂きました。売上重視の企業が多い中、お客様に寄り添う貴社の理念は大変素晴らしいと思います。私は営業などは苦手ですが、事務作業など書類の扱い、細かい雑務などは得意です。前職でも事務仕事でいかに効率よく業務を進めていけるか会社に提案したこともあり、システムの導入を提案したときは業務効率が上がったとお褒めの言葉を頂いたこともあります。不動産事務職は未経験ですが、現在は宅建の勉強をしていて、不動産事務のプロとしてキャリアを築いていく準備をしているところです。営業のように直接売上に貢献するような活躍はできないかもしれませんが、自分で目標を設定し、サポート面では貢献できるように努めていきます。

本人希望記入欄（特に給料・職種・勤務時間・勤務地・その他についての希望などがあれば記入）

貴社規定に従います。

訓練中の為、電話連絡は〇時以降にお願い致します。(080-〇〇〇-〇〇〇〇)